

Regulamin wynajmu szklarni fotograficznej

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady wynajmu szklarni fotograficznej (dalej "Studio") przez osoby fizyczne i podmioty gospodarcze (dalej "Najemcy").
2. Udostępniającym Studio jest firma Chowaniec.pro z siedzibą w Lędzinach (43-140), ul. Zacisze 32, NIP: 6462873470 (dalej "Wynajmujący").
3. Osoba fizyczna lub prawna, która zawarła umowę najmu, jest określana w Regulaminie jako Najemca.
4. Studio zostało urządzone przez Wynajmującego jako przestrzeń do produkcji fotograficznych, szkoleń, warsztatów lub innych eventów.
5. Studio udostępniane jest na podstawie rezerwacji i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

§2 Rezerwacja i płatności

1. Rezerwacji można dokonać:
 - a) przez formularz online,
 - b) telefonicznie,
 - c) za pośrednictwem mediów społecznościowych.Należy podać datę, godzinę i planowany czas wynajmu.
2. Potwierdzeniem rezerwacji jest wpłata zadatku w wysokości 50% wartości wynajmu, płatnego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia rezerwacji.
3. Całość należności za wynajem musi zostać uregulowana najpóźniej w dniu wynajmu.
4. Warunki anulacji rezerwacji przez Najemcę:
 - a) Rezygnacja na mniej niż 48 godzin przed terminem wynajmu – zadatek nie podlega zwrotowi.
 - b) Rezygnacja na więcej niż 48 godzin przed terminem wynajmu – zadatek zostanie przeniesiony na poczet innego terminu.

5. W przypadku potrzeby wystawienia faktury, Najemca zobowiązany jest podać numer NIP podczas rezerwacji.
6. Minimalny czas rezerwacji Studia wynosi 2 godziny.

§3 Zasady korzystania z obiektu

1. Najemca zobowiązany jest korzystać ze Studia zgodnie z jego przeznaczeniem, zachowując porządek i dbając o bezpieczeństwo.
2. Przeszawianie mebli, sprzętu lub zmiany w aranżacji wnętrza wymagają zgody Wynajmującego.
3. Zakazane jest:
 - a) Używanie otwartego ognia (np. świec) bez zgody Wynajmującego,
 - b) Niszczenie roślin, mebli, sprzętu lub elementów konstrukcyjnych szklarni,
 - c) Wprowadzanie zwierząt bez wcześniejszego uzgodnienia.
4. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia i zniszczenia powstałe w trakcie najmu.
5. Najemca zobowiązany jest:
 - a) Zgłosić wszelkie uszkodzenia i usterki sprzętu natychmiast po ich zauważeniu,
 - b) Oddać Studio w stanie, w jakim zostało wynajęte,
 - c) Przywrócić pierwotne ustawienie mebli i dekoracji oraz posprzątać Studio w ramach zarezerwowanego czasu.
6. Na 5 minut przed końcem rezerwacji Wynajmujący ma prawo wejść do Studia w celu jego odbioru.
7. W przypadku niewłaściwego stanu lokalu, Wynajmujący może odmówić jego odbioru i obciążyć Najemcę kosztami za sprzątnięcie w wysokości 150 zł.

§4 Bezpieczeństwo

1. Na terenie Studia obowiązuje zakaz:
 - a) Palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu bez pisemnej zgody Wynajmującego,
 - b) Używania ognia, farb, świec dymnych, wody, substancji barwiących i toksycznych.
W przypadku naruszenia zasad, opłata za sprzątnięcie wynosi 150 zł.
 - c) Wynoszenia wyposażenia poza teren Studia.
2. Dzieci mogą przebywać w Studio wyłącznie pod opieką dorosłych.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Najemcę na terenie Studia.
4. Wynajmujący nie odpowiada za przerwy w funkcjonowaniu Studia spowodowane niezależnymi okolicznościami, takimi jak przerwy w dostawie prądu lub wody.
5. W przypadku naruszenia Regulaminu, Wynajmujący zastrzega sobie prawo do natychmiastowego przerwania wynajmu i zobowiązania Najemcy do opuszczenia Studia. W takim przypadku wynagrodzenie za wynajem nie podlega zwrotowi.

§5 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 26.01.2025 i stanowi integralną część każdej umowy najmu.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Reklamacje dotyczące stanu Studia należy zgłaszać:
 - a) Ustnie,
 - b) Telefonicznie pod numerem: 509 260 914,
 - c) Mailowo na adres: kontakt@fotoszka.pl.
4. Najemca, zawierając umowę, oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego warunki.

Najemca

Wynajmujący
